



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02 августа 2018 г.

№ 308

г. Кяхта

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на выполнение муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Кяхтинский район»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на выполнение муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Кяхтинский район», согласно приложению №1.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Кяхтинский район»

А.В.Буянтуев

Исп. Мункуева Л.В.

92-1-91

Приложение №1
к Постановлению
МО «Кяхтинский район»

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на выполнение муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Кяхтинский район».

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета МО «Кяхтинский район» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета МО «Кяхтинский район» и бюджетными росписями главных распорядителей, в соответствующем финансовом году: - для муниципальных бюджетных или автономных учреждений - в виде субсидий из бюджета МО «Кяхтинский район».

2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному бюджетному или автономному учреждению (далее - субсидии) включает в себя нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного муниципальным бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Из размера субсидии исключается объем средств, планируемых к поступлению от потребителей муниципальных услуг в случае оказания (выполнения) муниципальным бюджетным или автономным учреждением муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания.

Бюджетным и автономным учреждениям, деятельность которых по оказанию муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством осуществляется полностью на платной основе и обеспечивается за счет доходов от такой деятельности, субсидии не выделяются.

3. В случае, если муниципальным бюджетным или автономным учреждением оказываются услуги (работы) в рамках реализации переданных государственных полномочий, объем субсидий формируется с учетом средств, переданных муниципальному образованию на эти цели.

4. При расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год учитывается сложившаяся в текущем финансовом году экономия при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений.

5. Субсидия на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) услуг включает в себя:

оплату труда работников учреждения в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы и численность соответствующих категорий работников по оказанию муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием; отчисления в государственные внебюджетные фонды; приобретение расходных материалов для оргтехники (картриджи, бумага и т.д.); канцтовары; полиграфические услуги; услуги связи; приобретение мебели; аудит; транспортные услуги; расходы на организацию питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений МО «Кяхтинский район»; основные средства, необходимые для выполнения муниципального задания стоимостью до 50 тыс. рублей; покупку прочих товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения муниципального задания; затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учредителем за счет средств, выделенных ему главным распорядителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с соответствующего согласия учредителя).

Объем субсидий на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества определяется исходя из затрат, необходимых на оплату:

коммунальных услуг (электроэнергии, отопления, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения);

текущего содержания зданий и сооружений, включая вывоз и утилизацию мусора;

текущего содержания и ремонта особо ценного движимого имущества; налогов, в качестве налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.Порядок определения вышеуказанных затрат устанавливается согласно Постановления №386 от 27.10.2015г. «Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МО «Кяхтинский район» и финансовом обеспечении муниципального задания».

7.В случае отсутствия нормативов затрат расчет субсидий производится на основе определения расходов, необходимых для оказания муниципальных услуг, требуемых объемов, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

8.Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в целях возмещения нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), предоставляются при наличии у учреждений разрешительных документов (лицензий, разрешений и других), обуславливающих право учреждений оказывать муниципальные услуги (выполнять работы) соответствующих видов, в случае если оказание муниципальных услуг (выполнение работ) требует наличия данных документов.

9.Предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению осуществляется в соответствии с соглашением о порядке определения объема и условий предоставления субсидий на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого ежегодно муниципальным учреждением и учредителем, по форме согласно **приложению 1** к Порядку.

10.Муниципальные учреждения, выполняющие муниципальные задания, ежеквартально представляют главному распорядителю (учредителю) отчет о выполнении требований и условий, установленных для них муниципальным заданием, за подписью руководителя учреждения и заверенный печатью, по форме, установленной в муниципальном задании, и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания.

11.На основании предоставленных отчетов муниципальных учреждений главный распорядитель осуществляет оценку на соответствие:

-фактических объемов (результата) оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) планируемыми показателям, определенным в муниципальных заданиях;

-фактических показателей качества муниципальных услуг планируемыми

показателям, определенным в муниципальных заданиях.

12. По результатам промежуточной оценки в течение текущего года учредить вправе откорректировать показатели объема оказываемых услуг (выполняемых работ) с соответствующим изменением объема субсидии в части нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

13. Контроль за целевым использованием субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

**Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии из местного бюджета муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. _____
(место заключения соглашения)

" ____ " _____ 20__ г.
№ _____
(дата заключения соглашения)

(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления (2), осуществляющего функции и полномочия
учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому (ой) как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель",
в _____ лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего _____ (ей)на _____ основании

(доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с _____ одной _____ стороны _____ и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им
лица)

действующего _____ (ей) на _____ основании

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2016, № 27, 4278), Постановлением МО «Кяхтинский район» муниципального образования «Кяхтинский район» № 386 от 27 октября 2015 года «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МО «Кяхтинский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее - Постановление), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от "___" _____ 20__ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Постановлением МО «Кяхтинский район».

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Постановлением МО «Кяхтинский район»:

3.1.1. на _____ лицевой _____ счет, _____ открытый _____ Учреждению _____ в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на _____ счет, _____ открытый _____ Учреждению _____ в _____

(наименование кредитной организации)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Постановлением МО «Кяхтинский район» и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением МО «Кяхтинский район» и настоящим Соглашением:

4.1.9.1. _____;

4.1.9.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем

муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением МО «Кяхтинский район» и настоящим Соглашением:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "__" _____ 20__ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Постановлением МО «Кяхтинский район»:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение №2 к Положению), в срок до "__" _____ 20__ г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению №2 к Положению, в срок до "__" _____ 20__ г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением МО «Кяхтинский район» и настоящим Соглашением(:

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением МО «Кяхтинский район» и настоящим Соглашением:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.1.1.3. _____.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

7.7.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное Учредителя	наименование	Сокращенное Учреждения	наименование
_____ / _____ (подпись) (ФИО)		_____ / _____ (подпись) (ФИО)	

ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Приложение
к Соглашению от _____ N _____

Сроки предоставления субсидии <*>	Сумма, рублей
До _____	
До _____	
До _____	
Итого	

<*> По решению Учредителя информация может быть детализирована в разрезе субсидий на составляющие осуществления мероприятия Учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Учредитель:

Руководитель:

(Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение:

Руководитель:

(Ф.И.О.)

М.П.