Администрация поселения обладает следующими полномочиями:

1.Исполнение вопросов местного значения в соответствии федеральными законами, настоящим Уставом.

2.Создание муниципальных предприятий и учреждений.

3. Организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования.

4. Организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования.

5.Учреждение печатного средства информации для опубликования муниципальных правовых актов по вопросам местного значения .

6. Осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами.

7.Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке предусмотренном законодательством РФ об образовании и законодательством РФ о муниципальной службе.

8. Иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом 131-ФЗ. Муниципальными правовыми актами поселения, уставом поселения.