****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_ № \_\_1132\_\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Банзаракцаевой Елены Гуржаповны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 3, общей площадью 3800 кв.м., кадастровый номер 03:12:440105:7;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_1133\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Юмдуновой Анны Базаровны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 8, общей площадью 5000 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:4;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_1134\_

**1. Провести проверку в отношении:** Арьяевой Светланы Балдан-Цыреновны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 24/1, общей площадью 4200 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:15;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_1135\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Буянтуева Станислава Батоцыреновича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 24/2, общей площадью 4800 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:16;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_1136\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Чагдурова Алексея Николаевича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 25, общей площадью 4800 кв.м., кадастровый номер 03:12:440106:30;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_\_ № \_1137\_

**1. Провести проверку в отношении:** Жамьянова Виктора Гуроевича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 30, общей площадью 4200 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:28;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_ № \_1138\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Цырентарова Баира Гармаевича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 36, общей площадью 4700 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:23;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_\_ № \_\_1139\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Аюшеевой Августины Дашинимаевны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 38а, общей площадью 4400 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:24;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г. \_\_ № \_\_1140\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Шагдуровой Ирины Дашинимаевны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 38б, общей площадью 500 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:25;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г. № \_1141\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Зановой Надежды Владимировны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 58, общей площадью 2700 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:36;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_\_ № \_1142\_

**1. Провести проверку в отношении:** Доржиев Валерий Бадмажапович.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 60, общей площадью 4700 кв.м., кадастровый номер 03:12:440102:37;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_\_1143\_\_\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Доржиевой Дабажит Чимитовны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 72, общей площадью 2500 кв.м., кадастровый номер 03:12:440101:5;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_1144\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Болдареева Георгия Пурбаевич.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 78, общей площадью 4500 кв.м., кадастровый номер 03:12:440101:8;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_08.11.2016 г.\_ № \_1145\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Тугульдуровой Даримы Гарма-Доржиевны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 104, общей площадью 4500 кв.м., кадастровый номер 03:12:440101:21;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_ № \_1146\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Аюшеевой Екатерины Аюшеевны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Центральная, участок 108, общей площадью 2200 кв.м., кадастровый номер 03:12:440101:22;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г. \_ № \_1147\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Тулесонова Сергея Самбуевича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Школьная, участок 38, общей площадью 800 кв.м., кадастровый номер 03:12:440107:15;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_\_ № \_1148\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Цоктоевой Светланы Николаевны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Школьная, участок 43;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г. \_\_ № \_\_1149\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Дараевой Цырмы Табдановны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Кундуйская, участок 2, общей площадью 3800 кв.м., кадастровый номер 03:12:440103:9;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г.\_\_ № \_1150\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Доржиева Алексея Ринчиновича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Кундуйская, участок 10, общей площадью 7000 кв.м., кадастровый номер 03:12:440103:14;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г. \_\_ № \_1151\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Майдарова Баира Нимадоржиевича.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Кундуйская, участок 19, общей площадью 3500 кв.м., кадастровый номер 03:12:440104:13;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28

****

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**о проведении плановой, документарной/выездной проверки соблюдения земельного законодательства физического лица**

\_\_08.11.2016 г. \_\_ № \_1152\_\_\_

**1. Провести проверку в отношении:** Цыреновой Ольги Раднажаповны.

**2. Место нахождения:** Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Энхэ-Тала, ул.Кундуйская, участок 23, общей площадью 1100 кв.м., кадастровый номер 03:12:440104:15;

**3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:** Доржиеву Сэсэгму Жигжитовну, ведущего специалиста по муниципальному земельному контролю"Отдела имущественных и земельных отношений" Администрации МО "Кяхтинский район".

**4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц**: не требуется.

**5. Установить, что настоящая проверка проводиться с целью:** выполнения плана проведения проверок соблюдения земельного законодательства в отношении физических лиц на 2016г.

**Задачами настоящей проверки являются:** выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований установленных земельным законодательством.

**6.Предметом настоящей проверки является:** соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

**7.Срок проведения проверки:** не более 20 рабочих дней, в том числе выездной проверки-не более 15 часов.

**К проведению проверки приступить:** «08»ноября 2016г.

**Проверку окончить не позднее:** «05»декабря 2016г.

**8.Правовые основания проведения проверки:**

ст.72 Земельного кодекса РФ;

ст.9 Федерального закона РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008г. №294-ФЗ;

Положением о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории МО «Кяхтинский район», утвержденное Постановлением Администрации МО «Кяхтинский район» от 20.06.2016г. № 220.

Административный регламент муниципального образования «Кяхтинский район» по исполнению муниципальной функции «Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования «Кяхтинский район», утвержденный Постановлением МО «Кяхтинский район» от 10.06.2016г. № 203.

**9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:**

-проверка наличия документов на земельный участок, оформленных в установленном законом порядке;

-проверка соблюдения установленного правовогорежима земельного участка: использования земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категорий земель и видом разрешенного использования;

-проверка соответствия размеров, местоположения границ используемого земельного участка представленным документам, сведениям Государственного кадастра недвижимости;

-проверка соблюдения требований о сохранности межевых знаков (если таковые устанавливались).

**10. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:**

-документ удостоверяющий личность проверяемого лица;

-документы, подтверждающие полномочия законного представителя и/или уполномоченного представителя проверяемого лица;

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

-документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с принадлежностью к той или иной категории земель и видом разрешенного использования;

- документы, подтверждающие принятие на сохранность межевых знаков при их установке, а также от предыдущего правообладателя;

- документы, свидетельствующие о принятии мер по сохранению межевых знаков на местности.

**Руководитель Администрации**

**МО «Кяхтинский район» А.В.Буянтуев.**

Доржиева С. Ж.

тел. 92-1-28