**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АЛТАЙСКОЕ» КЯХТИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.01.2019г. № 1 у.Усть-Дунгуй

**О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, из бюджета муниципального образования сельское поселение «Алтайское», утвержденный постановлением от 30.10.2017 года № 29**

В соответствии с пунктом 3 [статьи](garantF1://12012604.174) 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 07.05.2017 года №541 “Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями” постановляю:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и предоставления субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, из бюджета муниципального образования сельское поселение «Алтайское», утвержденный постановлением от 30.10.2017 года №29 (далее – Порядок):
   1. главу 2 дополнить подпунктом 2.1.1. следующего содержания:

«2.1.1. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.»;

1.2. пункт 4.4. после слов «, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий» дополнить словами следующего содержания: «, а также то, что получателем субсидии является некоммерческая организация.».

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава МО СП «Алтайское» Ж.Н.Буянтуев

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АЛТАЙСКОЕ» КЯХТИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08.02. 2019г. № 2 у.Усть-Дунгуй

«Об утверждении тарифов на ритуальные услуги, входящие в перечень услуг по погребению»

В соответствии со ст. 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ, Устава администрации МО СП «Алтайское», в целях реализации положения Федерального закона «О погребении и похоронном деле» от 12.01.1996 г. №8-ФЗ.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить тарифы на ритуальные услуги, входящие в гарантированный перечень услуг по погребению в МО СП «Алтайское».

2. Тарифы на ритуальные услуги, входящие в гарантированный перечень услуг по погребению в МО СП «Алтайское» с 1 февраля 2019 года составляют 7135,76 рублей.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2019 года.

Глава МО СП «Алтайское» Ж.Н.Буянтуев.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АЛТАЙСКОЕ» КЯХТИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.03. 2019г. № 3 у.Усть-Дунгуй

**Об утверждении Положения об общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации МО СП «Алтайское»**

**Кяхтинского района Республики Бурятия**

В целях предупреждения безнадзорности и профилактики правонарушений среди

несовершеннолетних, проведения профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, в соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г (ред. от 28.12.2013 г. № 435-ФЗ) № 120 и Уставом МО СП «Алтайское», **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение « Об общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации МО СП «Алтайское» согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации МО СП «Алтайское» согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и опубликования на официальном сайте МО «Кяхтинский район».

Глава МО СП «Алтайское» Ж.Н.Буянтуев

Приложение  № 1 к постановлению

МО СП «Алтайское»

                                                                        от 20.03.2019 г. №3.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ**

**ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**при администрации МО СП «Алтайское» Кяхтинского района Республики Бурятия**

**I. Общие положения**

1. Общественная комиссия по делам несовершеннолетних (далее - ОКДН) является коллегиальным органом системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений в МО СП «Алтайское» Кяхтинского района Республики Бурятия.

 2. ОКДН в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Бурятия, правовыми актами органов местного самоуправления Кяхтинского района Республики Бурятия, а также настоящим «Положением об общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации сельского поселения» (далее – Положение).

 3. Деятельность ОКДН основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

 4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применены в значениях, определенных  Федеральным законом от 24 июня 1999 года          № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закон Республики Бурятия от 19 сентября 2006 г. N 1844-III "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Бурятия и наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав"

 Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

**-несовершеннолетние, дети**– лица, не достигшие возраста восемнадцати лет;

**-безнадзорный**– несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

**-беспризорный** – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

 - **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

**-семья, находящаяся в социально опасном положении**, – семья, имеющая детей, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

**-семья, находящаяся на ранней стадии семейного неблагополучия –**семья, имеющая проблемы, ограничивающие ее возможности в создании благоприятных условий для жизни и полноценного развития всех ее членов;

**-жестокое обращение с детьми** – все формы физического, психического, сексуального насилия, пренебрежения потребностям ребенка со стороны его родителей или иных законных представителей, которые проявляются в форме действия или бездействия, приводящих или способных привести к ущербу  здоровья, развития и (или) достоинства ребенка;

**-индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

**-профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

**-ночное время -**с 22 до 6 часов местного времени в период с 1 октября по 31 марта; с 23 часов до 6 часов местного времени в период с 1 апреля по 30 сентября;

**-места, запрещенные для посещения детьми**, – объекты (территории, помещения) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для реализации товаров только сексуального характера, пивные рестораны, винные бары, пивные бары, рюмочные, другие места, которые предназначены для реализации только алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, и иные места, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, в том числе коллекторы, теплотрассы, канализационные колодцы, свалки, мусорные полигоны, строительные площадки, незавершенные строительные объекты, крыши, чердаки, подвалы, лифтовые и иные шахты;

**-места, запрещенные для посещения детьми в ночное время**, – общественные места, в том числе улицы, стадионы, парки, скверы, транспортные средства общего пользования, объекты (территории, помещения) юридических лиц или граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые предназначены для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также для реализации услуг в сфере торговли и общественного питания (организациях или пунктах), для развлечений, досуга, где в установленном законом порядке предусмотрена розничная продажа алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, и иные общественные места.

Под иными общественными местами понимаются участки территорий или помещения, предназначенные для целей отдыха, проведения досуга либо для повседневной жизнедеятельности людей, находящиеся в государственной, муниципальной или частной собственности и доступные для посещения всеми желающими лицами.

5. ОКДН в своей деятельности взаимодействует с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Кяхтинский район» (далее – КДН и ЗП МО «Кяхтинский район»).

**II. Цель и основные задачи ОКДН**

 1. ОКДН создается с целью оказания содействия КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» в работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, проживающими на территории сельского поселения.

 2. Основными задачами ОКДН являются:

а) раннее выявление родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними;

  б) предупреждение правонарушений, алкоголизма, наркомании, суицидального поведения,  экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних, а также среди родителей  на территории  сельского поселения;

 в)  раннее выявление и предупреждение фактов совершения преступлений   в отношении детей, в т.ч. против их половой неприкосновенности;

 г)  принятие мер   по вопросам защиты прав и законных интересов    детей, проживающих на территории  сельского поселения;

д) информирование КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» о положении детей, проживающих  на территории сельского поселения.

**III. Права и обязанности ОКДН**

1. ОКДН осуществляет следующие полномочия:

а) принимает участие в организации и проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в сельском поселении;

 б) выявляет и ведет учет  детей и семей, относящихся категории «находящиеся в социально-опасном положении»;

в) участвует в проведении рейдов по выявлению безнадзорных, беспризорных детей, несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия;

 г) участвует в рейдах по выявлению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной продукции и табачных изделий;

 д)  осуществляет контроль за организацией досуга и трудовой занятостью  несовершеннолетних по месту жительства;

  е) заслушивает на своих заседаниях родителей или иных законных представителей, не занимающихся воспитанием детей, а также несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству, систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

 ж) информирует КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних.

 2. Незамедлительно направляет в КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» информацию о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

 3. Взаимодействует и привлекает к своей работе общественные организации, партии, движения, религиозные организации, педагогические и родительские коллективы, женсоветы, ветеранов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

  4. Общественные комиссии в пределах своей компетенции имеют право:

а) запрашивать и получать от органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности необходимые для работы комиссии сведения;

б) приглашать на заседания комиссии должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

 в) вносить предложения в органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, касающимся прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних;

 г) рекомендовать уполномоченным на то органам привлекать к ответственности родителей или иных законных представителей несовершеннолетних за неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних.

**IV. Порядок образования ОКДН**

 1. ОКДН  образуется по решению главы сельского поселения.

  2. Деятельность ОКДН осуществляется на общественных началах.

 3. Положение об ОКДН, её численный и персональный состав утверждаются постановлением Главы администрации сельского поселения.

 4.Председателем общественной комиссии является глава сельского поселения    или его заместитель.

 5. В состав ОКДН входят председатель ОКДН – глава сельского поселения, секретарь ОКДН и иные члены ОКДН.

 6. В состав ОКДН могут входить представители органов местного самоуправления, депутаты сельского поселения, представители ТОСов, представители образовательных, культурно-просветительных учреждений, учреждений здравоохранения, общественных организаций, сотрудники органов внутренних дел, члены родительских комитетов, ДНД и иные граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.

 7. Численный состав ОКДН должен быть не менее 5 человек.

**V. Организация работы ОКДН**

 1. ОКДН оказывает помощь КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» в осуществлении индивидуальных профилактических мероприятий, проводимых в сельском поселении:

а) в отношении несовершеннолетних:

- освобожденных из мест лишения свободы;

- осужденным условно или к мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

- совершивших преступление, но освобожденных от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного либо административного воздействия или вследствие акта об  амнистии;

- привлекаемых к уголовной ответственности;

- совершивших общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

- вернувшихся из специальных общеобразовательных учреждений закрытого типа;

 б) совершивших административное правонарушение, систематически употребляющих спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

 в) самовольно уходящих из семьи в возрасте до 16 лет или самовольно уходящих из организаций и  учреждений  системы профилактики,  специальных учебно-воспитательных учреждений;

 г) совершивших проступки противоправной направленности, но не подпадающих под нормы уголовного или административного законодательства;

 д)  систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

 е) воспитывающихся в семьях, где мать (отец) имеют отсрочку отбывания наказания в порядке ст. 82 УК РФ;

 ж) выявленных в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время;

 2. Заслушивает на своих заседаниях:

а) родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними;

 б) родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, перечисленных в п. 1 раздела V Положения;

 3. Вносит предложения в КДН и ЗП МО «Кяхтинский район»:

а) по организации летнего отдыха, досуга и занятости  несовершеннолетних;

 б) по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними;

 в) по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних.

 4. Организует и проводит рейды в семьи, находящиеся в социально опасном положении.

 5. Составляет акты обследования семей, находящихся в социально опасном положении, в случае необходимости передает в КДН и ЗП МО «Кяхтинский район».

 6. Участвует в рейдах, организованных уголовно-исполнительными инспекциями, по проверке несовершеннолетних, осужденных без изоляции от общества, а также  родителей, осужденных с отсрочкой отбывания наказания в порядке ст.82 УК РФ по месту их жительства и в общественных местах.

 7. Принимает участие в работе по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних и родителей или иных законных представителей.

 8. Проводит информационно-разъяснительную работу с населением сельского поселения.

**VI. Порядок деятельности ОКДН**

 1.Деятельность ОКДН планируется на год.

 2. План работы на год, утвержденный председателем ОКДН, направляется в КДН и ЗП МО «Кяхтинский район».

 3. Заседания ОКДН проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

 4. На заседания могут приглашаться другие лица, не являющиеся членами ОКДН.

 5. Заседание ОКДН правомочно, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов. Решение ОКДН по рассматриваемым вопросам принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. Член ОКДН, не согласный с решением комиссии, вправе приложить к решению ОКДН особое мнение в письменном виде.

 6. Повестка дня заседания ОКДН определяется председателем не позднее, чем за 3 дня до начала заседания. В повестке дня заседания ОКДН  должны быть указаны:

а) номер вопроса;

 б) наименование вопроса;

 в) выступающий.

 7. Члены ОКДН обязаны присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутст­вовать на заседании комиссии по уважительной причине член ОКДН заблаговременно информирует председателя ОКДН с указанием причины отсутствия.

 8. Заседание проводит председатель ОКДН.

 9. Протокол заседания ОКДН составляется на основании записей (стенограммы), произведенных во время заседания, подготовленных тезисов докладов и выступлений, справок и других материалов.

 10.На заседании ОКДН принимаются решения по результатам рассмотрения вопросов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, в котором указываются:

- наименование и персональный состав ОКДН;

- дата и место заседания ОКДН;

 - формулировка вопроса, рассматриваемого на заседании ОКДН;

 - решение с указанием сроков и ответственных за исполнение;

11. Записи во время заседаний ОКДН, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагаются на секретаря ОКДН.

**VII. Полномочия председателя ОКДН, секретаря ОКДН, иных членов ОКДН**

*1. Председатель ОКДН:*

 а) руководит деятельностью ОКДН;

 б) принимает участие в заседании ОКДН с правом решающего голоса;

 в) распределяет обязанности между членами ОКДН;

 г) определяет дату проведения заседания;

 д) утверждает повестку заседания ОКДН;

 е) председательствует на заседании ОКДН, либо поручает ведение заседания члену ОКДН;

 ж) утверждает план работы ОКДН;

 з) контролирует исполнение плана работы ОКДН;

 и) подписывает решения, принятые на заседаниях ОКДН;

 к) решает иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

*2. Секретарь ОКДН:*

 а) подчиняется непосредственно председателю ОКДН;

 б) принимает участие в заседании ОКДН с правом решающего голоса;

 в) формирует повестку заседания ОКДН;

 г) организует планирование текущей работы ОКДН, составление планов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

 д) ведет делопроизводство ОКДН;

е) организует информационный обмен с органами, учреждениями, общественными организациями по вопросам деятельности ОКДН и вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, проживающих в  сельском поселении;

 ж) обеспечивает ежемесячное информирование КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» о результатах проведенной ОКДН работы;

 з) оказывает содействие ответственному секретарю КДН и ЗП МО «Кяхтинский район» в организации выездного заседания КДН и ЗП МО «Кяхтинский район», проводимого на территории подведомственности ОКДН:

 и) оповещает членов ОКДН о дате заседания, рассматриваемых вопросах;

 к) обеспечивает приглашение граждан по рассматриваемым вопросам;

 л) организует оперативную работу по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, выявлению причин и условий безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;

 м) осуществляет контроль за выполнением принятых решений ОКДН.

*3. Члены ОКДН:*

 а) исполняют поручения председателя ОКДН;

 б) вносят свои предложения по включению вопросов в повестку дня заседаний ОКДН;

 в) принимают участие в заседании ОКДН с правом решающего голоса;

 г) принимают участие в организации и проведении профилактических мероприятий в  сельском поселении, в том числе совместно с инспектором ПДН, участковым уполномоченным, закрепленным за данным административным участком, участвуют в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей или иных законных представителей.

  Приложение  № 2 к постановлению

МО СП «Алтайское»

                                                                        от 20.03.2019 г. №3.

**Состав общественной комиссии**

**по делам несовершеннолетних**

**при администрации МО СП «Алтайское»**

1. Буянтуев Жаргал Николаевич, глава МО СП «Алтайское» - председатель комиссии,
2. Цыбикова Надежда Ивановна, завуч АСОШ - заместитель председателя комиссии,
3. Очирова Надежда Викторовна, депутат МО СП «Алтайское», учитель начальных классов АСОШ - ответственный секретарь комиссии,
4. Будаева Валентина Владимировна, депутат МО СП «Алтайское», медсестра Алтайской врачебной амбулатории - член комиссии,
5. Цыренжапов Валерий Жадамбаевич, командир добровольной казачьей дружины - член комиссии,
6. Будаева Бэла Александровна, заведующая Алтайским детским садом - член комиссии
7. Банзаров Алексей Ефимович, депутат МО СП «Алтайское» - член комиссии.

 Приложение  № 3 к постановлению

МО СП «Алтайское»

                                                                        от 20.03.2019 г. №3.

**В органы  опеки и**

**попечительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Копия: КДН и ЗП**

**СООБЩЕНИЕ №\_\_\_\_**

**О выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), сирот, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Сообщаю, что выявлен несовершеннолетний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, адрес проживания, место учебы или работы)

 который

Родители несовершеннолетнего:

Мать:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родственники:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение  № 4 к постановлению

МО СП «Алтайское»

                                                                        от 20.03.2019 г. №3.

**В органы занятости населения**

**Копия: КДН и ЗП**

**СООБЩЕНИЕ №\_\_\_\_**

**О выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в профессиональной ориентации, трудовом устройстве.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Сообщаю, что выявлен несовершеннолетний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, адрес проживания, место учебы или работы)

 который

Родители несовершеннолетнего:

Мать:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родственники:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исполнитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение  № 5 к постановлению

МО СП «Алтайское»

                                                                        от 20.03.2019 г. №3.

**В органы здравоохранения**

**Копия: КДН и ЗП**

**СООБЩЕНИЕ №\_\_\_\_**

**О выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании,  наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств или психотропных веществ.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

 Сообщаю, что выявлен несовершеннолетний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, адрес проживания, место учебы или работы)

который\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Родители несовершеннолетнего:

Мать:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родственники:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исполнитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение  № 6 к постановлению

МО СП «Алтайское»

                                                                        от 20.03.2019 г. №3.

**В** **органы социальной защиты**

**Копия: КДН и ЗП**

**СООБЩЕНИЕ №\_\_\_\_**

**О выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также семей, находящихся в социально опасном положении.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

Сообщаю, что выявлен несовершеннолетний

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения, адрес проживания место учебы или работы)

который

Родители несовершеннолетнего:

Мать:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родственники:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                                                     Исполнитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АЛТАЙСКОЕ» КЯХТИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 02.05. 2019г. № 5 у.Усть-Дунгуй

«Об утверждении отчета об исполнении бюджета

Муниципального образования сельского поселения «Алтайское»

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в МО СП «Алтайское» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Алтайское» за 1 квартал 2018 года согласно приложению.
2. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Алтайское» за 1 квартал 2018 года в Совет депутатов МО «Кяхтинский район» и Контрольно-счетную палату МО «Кяхтинский район».

3. Направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения «Алтайское» за 1 квартал 2018 года в Совет депутатов МО СП «Алтайское».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального обнародования.

Глава МО СП «Алтайское» Ж.Н.Буянтуев

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | КОДЫ |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Форма по ОКУД | 0503160 |
|  |  |  |  | на «01» апреля  2018 г. | | | | Дата | 01.04.2018 |
| Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета | | | | Администрация муниципального образования "Алтайское" Кяхтинского района Республики Бурятия | | | | по ОКПО |  |
| Глава по БК | 933 |
| Наименование бюджета (публично-правового образования) | | | | БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "Алтайское" КЯХТИНСКОГО РАЙОНА | | | | по ОКАТО |  |
| Периодичность: квартальная, годовая | | | |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: | тыс. руб. | | |  |  |  |  | по ОКЕИ | 383 |

**ДОХОДЫ**

План 2018 года по доходам составляет 2024,14047 тыс.руб., в том числе по налоговым и неналоговым доходам – 402,6000 тыс.руб., по безвозмездным поступлениям – 1621,54047 тыс.рублей. Исполнение доходной части годового плана бюджета за 1 квартал 2018 года составило 21,68% к годовому плану.

1. Налоговых и неналоговых доходов поступило 27,66418 тыс.руб. Процент исполнения годового плана составил 6,87%.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Анализ поступления налоговых и неналоговых доходов на 01.04.2018 г. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | тыс.руб. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Утвержд. - на 2018год | Утвержд. - на 1 квартал 2018 г | Исполнено - 1 квартал 2018 г | Исполнено - 1 квартал 2017 г | % исполнения 1 квартал | % исполнения год | абсол откл | разница в сравнении с исполнением за 1 квартал 2017 года |
| Доходы бюджета - Всего | 2024140,47 | 446945,47 | 438749,65 | 309494,79 | 98,17 | 21,68 | 1585390,82 | 129254,86 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 402600,00 | 35860,00 | 27664,18 | 36970,99 | 77,14 | 6,87 | 374935,82 | -9306,81 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 25500,00 | 4590,00 | 6795,50 | 4513,62 | 148,05 | 26,65 | 18704,50 | 2281,88 |
| Налог на доходы физических лиц | 25500,00 | 4590,00 | 6795,50 | 4513,62 | 148,05 | 26,65 | 18704,50 | 2281,88 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 | 0,00 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 | 0,00 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 376400,00 | 31270,00 | 20868,68 | 28169,76 | 66,74 | 5,54 | 355531,32 | -7301,08 |
| Налог на имущество физических лиц | 21000,00 | 940,00 | 933,92 | 852,35 | 99,35 | 4,45 | 20066,08 | 81,57 |
| Земельный налог | 355400,00 | 30330,00 | 19934,76 | 27317,41 | 65,73 | 5,61 | 335465,24 | -7382,65 |
| Земельный налог с организаций | 87500,00 | 18770,00 | 7485,27 | 16579,00 | 39,88 | 8,55 | 80014,73 | -9093,73 |
| Земельный налог с физических лиц | 267900,00 | 11560,00 | 12449,49 | 10738,41 | 107,69 | 4,65 | 255450,51 | 1711,08 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3600,00 |  |  | 0,00 | -3600,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3600,00 |  |  | 0,00 | -3600,00 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 687,61 |  |  | 0,00 | -687,61 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  |  | 0,00 | 687,61 |  |  | 0,00 | -687,61 |

За 1 квартал 2018 года **налог на доходы физических лиц** поступил в сумме 6,79550 тыс.руб. (26,65% от годового назначения, 148% от плана 1 квартала). В сравнении с аналогичным периодом прошлого года доход увеличился на 2,28188 тыс.руб, за счет повышения МРОТ.

**По налогу на имущество физических лиц** фактически поступило 0,93392 тыс. руб., что составило 4,5% к годовому плану, 99,4% к плану на 1 квартал. В сравнении с аналогичным периодом прошлого года доход остался на прежнем уровне.

По **земельному налогу** в доход бюджета поступило 19,93476 тыс.руб., исполнение к годовому плану составил 5,6%. В сравнении с аналогичным периодом прошлого года доход уменьшился на 7,38265 тыс.руб. в связи с изменениями срока оплаты налога до 1 декабря

1. Сумма **безвозмездных поступлений** за 1 квартал 2018 года составила 411,08547 тыс.руб. Процент исполнения к годовым назначениям равен 25,4%, к плану за 1 квартал 100%.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Утвержд. - на 2018год | Утвержд. - на 1 квартал 2018 г | Исполнено - 1 квартал 2018 г | Исполнено - 1 квартал 2017 г | % исполнения 1 квартал | % исполнения год |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1621540,47 | 411085,47 | 411085,47 | 272523,80 | 100,00 | 25,35 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 325,00 | 100,00 | 100,0 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 81900,00 | 20475,00 | 20475,00 | 19050,00 | 100,00 | 25,00 |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов | 1538440,47 | 389410,47 | 389410,47 | 253148,80 | 100,00 | 25,31 |

Безвозмездные поступления в 1 квартале 2018 года включают следующие суммы:

-дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности -поступление 1,2000 тыс. рублей, что составляет 100% от годового плана.

- субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты – поступление 20,47500 тыс. рублей, или 25% от годового плана.

- прочие безвозмездные поступления из бюджета муниципального района – поступило 389,41047 тыс. рублей (исполнение составило100% от плановых назначений на 1 квартал).

**Расходы**

Исполнение расходных обязательств за 1 квартал 2018 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Утвержденные  бюджетные  назначения на 2016 год | Исполнено за I квартал 2017 г. | % исполнения | Удельный вес % |
| Расходы бюджета - всего | 2024,14047 | 441,24893 | 21,80 | 100,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 1718,98647 | 399,27551 | 23,23 | 90,49 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 81,90000 | 14,82562 | 18,10 | 3,36 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 16,00000 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 31,05400 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 52,20000 | 12,20000 | 23,37 | 2,76 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 124,00000 | 14,94780 | 12,05 | 3,39 |

За 1 квартал 2018 года наибольший удельный вес исполнения в разрезе разделов занимают расходы на: общегосударственные вопросы (90,49%). Исполнение расходной части бюджета за 1 квартал 2018 года составило 21,80%.

Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»

По данному разделу общие расходы планового назначения бюджета на 2018год составили 1718,98647 тыс. рублей, фактическое исполнение за 1 квартал 2018 года составило 399,27551 тыс. рублей или 23,2 % к годовому плану.

По виду расхода 120 «Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов» в 1 квартале 2018 года затраты составили 251,29576 тыс. рублей при годовом плане 935,4800 тыс. рублей или 26,7 %. По данному виду расхода были проведены расходы на оплату труда и на уплату взносов по обязательному социальному страхованию.

По виду расхода 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» в 1 квартале 2018 года 21,3 %. По данному виду расхода были проведены затраты на стационарную связь и интернет услуги.

По виду расхода 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в 1 квартале 2018 года расходы составили 49,58602 тыс. рублей при годовом плане 468,000 тыс. рублей или 10,6 %. Расходы проведены на оплату:

- электроэнергии – 9,0820 тыс. рублей;

- ГСМ – 34,98902 тыс. рублей;

- запчасти – 2,5150 тыс. руб.

- расчет НВОС – 3,000 тыс. руб.

По виду расхода 850 «Уплата налогов, сборов и иных платежей» в I квартале 2018 года расходы составили 8,21572 тыс. рублей при годовом плане 28,6250 тыс. рублей или 28,7 %. Расходы проведены на оплату:

- земельного налога – 6,896 тыс. рублей;

- налога на имущество – 0,888 тыс. рублей;

-НВОС– 0,43172 тыс. рублей;

По виду расхода 540 «Иные межбюджетные трансферты» плановые назначения на 2017 год составили 210,425 тыс. рублей, фактические расходы – 38,346 тыс. рублей. Перечислены межбюджетные трансферты на осуществление части полномочии по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

По виду расхода 870 «Резервные средства» плановые назначения на 2018 год составили 1,000 тыс. рублей.

**Подраздел 0113 "Другие общегосударственные вопросы"** – по данному разделу плановые назначения на 2018 год составляют 45,45647 тыс. рублей, исполнение составило 100%. Расходы проведены на оплату организации общественных работ, направленных на снижение неформальной занятости

Раздел 02 «Национальная оборона»

По данному разделу плановые назначения на 2018 год составляют 81,900 тыс. рублей, фактические расходы составили 14,82562 тыс. рублей или 18,1 % исполнения. Расходы проведены на оплату труда и начисления специалиста ВУС.

Раздел 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

По данному разделу плановые назначения на 2018 год составили 16,000 тыс. рублей, фактические расходы не проводились. Денежные средства зарезервированы для обеспечения пожарной безопасности и выполнения функций в случае ЧС.

Раздел 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»

По данному разделу плановые назначения бюджета на 2018 год составляют 31,0540 тыс. рублей, фактические расходы не проводились.

Раздел 08 «Культура и кинематография»

По данному разделу произведены расходы согласно соглашению о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в области «Культура». Плановые назначения на 2018 год составляют 52,500 тыс. рублей, в I квартале 2018 года фактические расходы составили – 12,200 тыс. руб.

Раздел 10 «Социальная политика»

По данному разделу плановые назначения на 2018 год составляют 124,000 тыс. рублей, фактические расходы на выплату муниципальной пенсии – 14,94780 тыс. рублей или 12,1% исполнения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Темпы роста расходов в I квартале 2017-2018гг. | | | | | |
| Наименование показателя | I квартал 2017 г. | | I квартал 2018 г. | |  |
| Исполнено , тыс.руб. | Удельный вес, % | Исполнено , тыс.руб. | Удельный вес, % | Темп роста, % |
| Расходы бюджета - всего | 448,1639 | 100,00 | 441,24893 | 100,00 | 98,46 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 411,32095 | 91,78 | 399,27551 | 90,49 | 97,07 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 15,525 | 3,46 | 14,82562 | 3,36 | 95,50 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 0 | 0,00 |  | 0,00 |  |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 7,1488 | 1,60 | 0,00000 | 0,00 |  |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ |  | 0,00 | 12,20000 | 2,76 |  |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 14,16915 | 3,16 | 14,94780 | 3,39 | 105,50 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 0,00000 | 0,00 |  | 0,00 | - |

Остатки средств бюджета на 01.04.2018 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субсидии (субвенции) | Сумма (тыс.руб.) |
| Остатки средств бюджета всего | 23,06009 |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | |  | | 5,64938 |
| Итого целевых средств | 5,64938 |
| Остатки средств на счетах (за исключением целевых средств) | 17,41071 |

Информация о финансировании расходов из резервного фонда Администрации МО СП «Алтайское» в 1 квартале 2018 г.

Кассовые расходы из резервного фонда Администрации МО СП «Алтайское» в 1 квартале 2018 года не проводились.

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж.Н. Буянтуев

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный специалист отдела бюджетного

планирования и анализа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х.И. Рампилова

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист отдела бюджетного

планирования и анализа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.Н.Гуськова

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ц.В. Жамьянова

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 500 | x | 0,00 | -4 165,47 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| источники внутреннего финансирования бюджета | 520 | x | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| из них: |  |  |  |  |  |
|  | 500 | 00000000000000000000 | 0,00 | -4 165,47 | 0,00 |
| источники внешнего финансирования бюджета | 620 | x | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| из них: |  |  |  |  |  |
| Изменение остатков средств | 700 | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 0,00 | -4 165,47 | 0,00 |
| увеличение остатков средств, всего | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -2 024 140,47 | -420 115,36 | X |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -2 024 140,47 | -420 115,36 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -2 024 140,47 | -420 115,36 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -2 024 140,47 | -420 115,36 | X |
| уменьшение остатков средств, всего | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 2 024 140,47 | 415 949,89 | X |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 2 024 140,47 | 415 949,89 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 2 024 140,47 | 415 949,89 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 2 024 140,47 | 415 949,89 | X |
|  |  |  |  |  |  |
| Глава МО СП "Алтайское" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ж.Н. Буянтуев | |  |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | П.Н. Гуськова | |  |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «АЛТАЙСКОЕ» КЯХТИНСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 июня 2019г. № 6 у.Усть-Дунгуй

Об утверждении Положения о комиссии по проведению

Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» Кяхтинского района и ее состава

В целях подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» муниципальное образование «Кяхтинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Образовать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО СП «Алтайское».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава МО СП «Алтайское» Ж.Н.Буянтуев

Приложение №1

утверждено постановлением

МО СП «Алтайское»

от 06 июня 2019г. № 6

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское»**

Буянтуев Ж.Н.– глава МО СП «Алтайское»;

Рампилова О.В. – специалист администрации МО СП «Алтайское» (заместитель председателя комиссии);

Гомбоева Л.Н..- специалист администрации МО СП «Алтайское»;

Банзаров А.Е – депутат Совета депутатов МО СП «Алтайское»;

Тулбуреева О.Д. – депутат Совета депутатов МО СП «Алтайское»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

утверждено постановлением

МО СП «Алтайское»

от 06 июня 2019 г. № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по проведению

Всероссийской переписи населения 2020 года на территории

МО СП «Алтайское» Кяхтинского района

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» Кяхтинского района (далее - Комиссия) образована для подготовки и проведения переписи населения на территории МО СП «Алтайское» Кяхтинского района.

1.2. Образование, реорганизация и упразднение Комиссии, утверждение состава Комиссии осуществляются постановлениями МО СП «Алтайское».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», другими федеральными законами, решениями Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, НПА МО СП «Алтайское», а также настоящим Положением.

1.4. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления и организациями осуществляется в установленном действующим законодательством порядке.

**2. Задачи, функции и права Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка и проведение Всероссийской переписи населения 2020 года;

- оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» Кяхтинского района.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

- осуществление контроля за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» Кяхтинского района;

- утверждение организационных положений проведения, состава подготовительных работ и сроков их выполнения;

- рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории МО СП «Алтайское» Кяхтинского района, и принятие по ним решения.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать у территориальных, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Кяхтинского района материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

- привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей территориальных, федеральных органов исполнительной власти Кяхтинского района, представителей научных, общественных объединений и религиозных организаций, а также средств массовой информации;

- создавать рабочие группы для проработки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач;

- персональный состав рабочей группы утверждается председателем Комиссии.

**3. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и планом работы. План работы Комиссии формируется заместителем председателя Комиссии исходя из поручений председателя Комиссии, предложений членов Комиссии, территориальных, федеральных органов исполнительной власти Кяхтинского района. План работы Комиссии ежегодно утверждается председателем Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью. В случае отсутствия председателя Комиссии руководство ее деятельностью возлагается на заместителя председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, в III квартале 2020 года - не реже 1 раза в месяц в соответствии с ежегодными планами работ. В случае необходимости могут проводится внеочередные заседания Комиссии. Заседания Комиссии считаются правомочными в случае присутствия на них более половины ее членов.

3.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

3.5. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы заместителем председателя Комиссии не позднее чем за 2 дня до даты ее проведения.

3.6. На заседания Комиссии выносятся вопросы согласно плану ее работы. Вопросы, не включенные в план работы, могут выноситься на заседания Комиссии председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

3.7. Материалы для проведения заседания Комиссии готовятся ответственными за подготовку вопроса и передаются заместителю председателя Комиссии не позднее 1 рабочего дня до дня проведения очередного заседания. Заместитель председателя Комиссии комплектует материалы для всех членов Комиссии и оповещает их о дате проведения очередного заседания в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии и повесткой очередного заседания.

3.8. Повестку заседания Комиссии формирует заместитель председателя Комиссии исходя из плана работ Комиссии и предложений, поступивших от председателя Комиссии.

3.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.10. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

По вопросам, требующим решения руководителя органа местного самоуправления, Комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

3.11. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех представленных в ней территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления МО СП «Алтайское» Кяхтинского района.

3.12. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет Председатель Комиссии.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды в г.Кяхта Бурятстата.